**附件：**

**住房公积金资金与财务管理培训班报名回执表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 单位名称 |  | | | | | | | |
| 联 系 人 |  | | | | 手机 | |  | |
| 电 话 |  | | 传 真 |  | E-mail | |  | |
| 姓 名 | 性别 | 职务职称 | | 手 机 | | 电子邮箱 | | 住宿  （单住/合住） |
|  |  |  | |  | |  | |  |
|  |  |  | |  | |  | |  |
|  |  |  | |  | |  | |  |
|  |  |  | |  | |  | |  |
| **单位发票**  **名称** | **（必填）** | | | | | | | 电子票□  纸质票□ |
| **纳税人识别号或单位社会信用代码** | **（必填）** | | | | | | | |
| **接收发票**  **邮箱** | **（必填）** | | | | | | | |
| 付款方式 | （请尽量采取银行汇款方式）  银行汇款 □ 现场缴费（刷卡/微信/支付宝）□ | | | | | | | |
| 指定收款账户 | 账户名：全国市长研修学院  银行账号：**0200004209014437125**  开户行名称：工商银行北京和平里支行  12位联行户号：102100000423  注：请在汇款单上注明“住房公积金资金与财务管理班”。 | | | | | | | |
| 通过银行汇款缴纳培训费的学员**请携带纸质汇款凭证复印件**，培训期间统一开具发票。如单位报销时不需识别号或社会信用代码等信息，也请注明。 | | | | | | | | |