

全国市长研修学院 (住房和城乡建设部干部学院)文件

院培〔2024〕11号

关于举办住房城乡建设系统行政综合部门业务骨干 培训班的通知

各有关单位:

为深入贯彻习近平总书记对新时代办公厅工作作出的重要指示精神，进一步提高新时代新征程上住房城乡建设系统行政综合部门人员发挥统筹协调、参谋助手的能力水平，全国市长研修学院（住房和城乡建设部干部学院）定于2024年5月在北京举办住房城乡建设系统行政综合部门业务骨干培训班，现将有关事项通知如下：

一、培训内容

习近平总书记对新时代办公厅工作作出的重要指示精神，习近平总书记关于宣传思想工作重要论述，住房城乡建

设系统综合处办公室工作要求，新形势下保密安全、信访工作、档案管理、公文写作，政务信息的撰写方法和工作机制，党性教育等。

二、培训对象

住房城乡建设系统从事综合管理、办公室、档案管理、宣传教育等工作的相关处室有关人员、业务骨干等，企事业单位、科研院所相关人员等。

三、培训时间及地点

培训时间：5月28日-31日，28日报到

报名截止日期：5月22日

培训地点：北京市（具体地点另行通知）

四、其他事项

（一）培训费1800元/人（含培训费、场地费、资料费、证书费等，由全国市长研修学院开具培训费发票）。可在报到当日缴纳现金或刷公务卡，也可在开班前汇入全国市长研修学院账户，注明“行政综合部门骨干班”，并于报到时提供汇款凭证。食宿统一安排，费用自理。

（二）届时将邀请业界专家、知名学者和地方综合处（办公室）相关负责同志授课。培训结束颁发全国市长研修学院（住房和城乡建设部干部学院）结业证书。

（三）请参训学员在报名截止日之前将报名表（见附件）发至报名邮箱676681283@qq.com，具体报到通知在开班前3个工作日另行通知。

五、联系人及联系方式

项目负责人：尹必豪 13366035903；马春莉 13501073906

项目联系人：刘 帅 15210889941

报名邮箱：676681283@qq.com

电 话：010-64926989 传 真：010-64922926

学院培训质量监督电话：010-64925116

学院网站：<http://www.mayortraining.org/>

附件：住房城乡建设系统行政综合部门业务骨干培训班
报名表



(电子版报名表-可扫码下载)

全国市长研修学院（住房和城乡建设部干部学院）

2024年3月25日



附件：

住房城乡建设系统行政综合部门业务骨干
培训班报名表

| 单位名称 | | | | | |
|--|---|------|-----|------------------|---------------|
| 联系人 | | | | 联系人电话 | |
| 姓名 | 性别 | 职务职称 | 手机号 | 报到通知接收邮箱 (必填) | 住宿需求 (单/合) |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| 发票信息 *发票信息不同的报名表分开写 | 单位名称：(必填) 纳税人识别号(社会统一信用代码)：(必填) 电子发票接收邮箱：(必填) | | | | |
| 指定收款账户 | 收款单位：全国市长研修学院 开户行：工商银行北京和平里支行 账号：0200004209014437125 请在汇款单上注明“行政综合部门骨干班” *汇款凭证复印件打印由参训人带至报到现场 | | | | |
| 1.请于5月22日前将报名表发送至报名邮箱 676681283@qq.com，确认电话15210889941。 2.请务必准确填写接收邮箱及发票信息。 | | | | | |